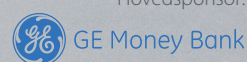


DANSK GOLF UNION

INDKALDELSE TIL

TEMA- & REPRÆSEN- TANTSKABSMØDE 2014

Hovedsponsor:



DANSK GOLF UNION INDKALDER HERMED TIL ORDINÆRT REPRÆSENTANTSKABSMØDE SAMT TEMAMØDE:

I ÅR AFHOLDES OVENSTÅENDE PÅ COMWELL GRAND PARK KORSØR, ØRNUMVEJ 6, 4220 KORSØR,
DEN 21. OG 22. MARTS 2014.

Side

Indkaldelsen indeholder følgende:

• Program for Tema- og Repræsentantskabsmøde 2014	2
• Dagsorden for DGU's ordinære repræsentantskabsmøde	3
• Årsberetning 2013 inkl. regnskab 2013, budget 2014 og overslag 2015 Medlemsstatistik pr. 30. september 2013 inklusive stemmer pr. klub er indeholdt i årsberetningen	Vedlagt
• Forslag til vedtægtsændringer fra Dansk Golf Union	3
• Bilag A, CV bestyrelseskandidat Søren Casparij	6
• Bilag B, CV bestyrelseskandidat Uffe Steffensen	7
• Bilag C, CV bestyrelseskandidat Kurt Jensen	8
• Bilag D, CV bestyrelseskandidat Bernt Nielsen	9
• Orientering til deltagerne på repræsentantskabsmødet	11
• Lokaleoversigt over Comwell Grand Park Korsør	12

Mødet vil være åbent for pressen medmindre forsamlingen konkret vedtager anderledes.

Med venlig hilsen


Dansk Golf Union

Søren Clemmensen
Formand

Hovedsponsor:



PROGRAM FOR TEMAMØDE

FREDAG 21. MARTS 2014

17.00	Registrering i receptionsområdet 2 stk. sandwich, isvand, juice og frugt i "Himmeriget"
18.00	Nyt fra DGU v/formand Søren Clemmensen & direktør Morten Backhausen
18.45	IT-Platform Golfspilleren i Centrum v/udviklingschef Jonas Meyer
19.15	Pause med kaffebuffet, isvand, juice og frugt i "Himmeriget"
19.45	Golfsportens rammebetingelser v/formand Hans Christian Ralking, Møllerup Golf Club
20.00	Dansk Golf Unions anbefalinger til god klubdrift v/formand Jan Eriksen, Roskilde Golfklub
20.15	TRYOUT v/formand Stig Brogaard Andersen, Vejle Golf Club
20.30	Satsning på ældre v/sekretariatchef Emil Nutzhorn, Svendborg Golf Klub
Ca. 21.00	Tapasbuffet og socialt samvær i kongressal, "Himmeriget" og "Glassalen"

PROGRAM FOR DANSK GOLF UNION'S ORDINÆRE REPRÆSENTANTSKABSMØDE

LØRDAG 22. MARTS 2014

08.45 – 9.45	Registrering i receptionsområdet Kaffebuffet med rundstykke i "Himmeriget"
10.00	Repræsentantskabsmøde i kongressalene 1 + 2 + 3
Ca. 12.30	Frokostbuffet i restauranten
Ca. 13.30	Evt. fortsættelse af repræsentantskabsmødet



DAGSORDEN FOR DANSK GOLF UNIONS ORDINÆRE REPRÆSENTANTSKABSMØDE

LØRDAG 22. MARTS 2014

1) VALG AF DIRIGENT

Bestyrelsen foreslår valg af advokat John Korsø Jensen.

2) FASTLÆGGELSE AF STEMMETAL FOR DE STEMMEBERETTIGEDE MEDLEMMER

Medlemsstatistik pr. 30. september 2013 inklusive stemmer pr. klub er indeholdt i årsberetningen.

3) BESTYRELSENS BERETNING

Bestyrelsens skriftlige beretning er indeholdt i årsberetningen.

4) BEHANDLING AF EVENTUELLE FORSLAG FRA BESTYRELSEN ELLER FRA MEDLEMMERNE

FORSLAG FRA BESTYRELSEN TIL ÆNDRING AF DANSK GOLF UNIONS VEDTÆGTER

Dansk Golf Union har nu i godt og vel ti år ændret sig fra at basere driften på overvejende frivillige til at have en daglig ledelse af veluddannet, fastansat personale. De frivillige og ulønnede er stadig en meget vigtig og aldeles uundværlig del af organisationen, men vi har heldigvis haft midler til frigøre de frivillige fra en række planlægningsmæssige og administrative funktioner, så de nu kan koncentrere sig om at udøve den gerning, som de brænder for. Dommerhvervet, rating, turneringsledelse, handicap, samt håndhævelse af lov og orden.

Det har resulteret i, at bestyrelsen har kunnet koncentrere sig om det strategiske samt det overordnede og rammesættende arbejde. Naturligvis er bestyrelsen til stadighed opmærksom på, om administrationen fungerer hensigtsmæssigt, ligesom bestyrelsen er det politiske bindeled til medlemsklubberne. Desuden varetager bestyrelsen en række repræsentative opgaver.

Vi mener, at det ikke længere er nødvendigt med to suppleanter til bestyrelsen, som normalt deltager i bestyrelsesarbejdet på lige fod med de fuldgældige medlemmer, dog uden at have stemmeret. Man kan med en smule overdrivelse sige, at bestyrelsen faktisk har bestået af ni personer.

Skulle man komme i den situation, at et bestyrelsesmedlem får forfald i valgperioden, kan der foretages nyvalg allerede ved det følgende ordinære repræsentantskabsmøde.

Vi mener altså, at bestyrelsen kan fungere uden valg af suppleanter, og derfor foreslår vi ændringer af vedtægterne i de relevante paragraffer.

Ændringer af vedtægterne kan alene finde sted efter en vedtagelse heraf på et repræsentantskabsmøde med et flertal på 2/3 af de herpå repræsenterede stemmer jvf. § 17 stk.1.

Bestyrelsen fremsender til repræsentantskabets afgørelse følgende forslag:

§	GÆLDENDE VEDTÆGTER	FORSLAG TIL ÆNDRING	SAMLET FORSLAG TIL NYE VEDTÆGTER
§ 7	§ 7 Dagsorden til ordinært repræsentantskabsmøde På det ordinære repræsentantskabsmøde foretages følgende, som altid skal være angivet i dagsordenen: • Valg af dirigent. • Fastlæggelse af stemmetal for de stemmeberettigede medlemmer. • Bestyrelsens beretning. • Behandling af eventuelle forslag fra bestyrelsen eller fra medlemmerne. • Forelæggelse til godkendelse af det reviderede årsregnskab, budget og kontingentforslag for medlemmer med fuldt medlemskab for indeværende år samt overslag for det kommende år. • Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. • Valg af revisor. • Valg af medlemmer og suppleant til Amatør- og Ordensudvalget. • Eventuelt.	§ 7 pkt. 6 ændres til "Valg af bestyrelsesmedlemmer" og "og suppleanter" udgår.	§ 7 Dagsorden til ordinært repræsentantskabsmøde På det ordinære repræsentantskabsmøde foretages følgende, som altid skal være angivet i dagsordenen: • Valg af dirigent. • Fastlæggelse af stemmetal for de stemmeberettigede medlemmer. • Bestyrelsens beretning. • Behandling af eventuelle forslag fra bestyrelsen eller fra medlemmerne. • Forelæggelse til godkendelse af det reviderede årsregnskab, budget og kontingentforslag for medlemmer med fuldt medlemskab for indeværende år samt overslag for det kommende år. • Valg af bestyrelsesmedlemmer. • Valg af revisor. • Valg af medlemmer og suppleant til Amatør- og Ordensudvalget. • Eventuelt.
§ 8	§ 8 Bestyrelsens sammensætning Stk. 1 DGU's ledelse varetages af en af repræsentantskabet valgt bestyrelse på 7 medlemmer. Stk. 2 Valgperioden er 3 år. Stk. 3 Repræsentantskabet vælger tillige hvert år en første og en anden suppleant for ét år ad gangen. I tilfælde af et bestyrelsesmedlems forfald indtræder suppleanterne i bestyrelsen i nævnte rækkefølge indtil førstkomende ordinære repræsentantskabsmøde. Udtræder et bestyrelsesmedlem før valgperiodens udløb, skal repræsentantskabet dog på det førstkomende ordinære repræsentantskabsmøde, udover det antal bestyrelsesmedlemmer, der efter ovenstående regler skal vælges, vælge ét yderligere bestyrelsesmedlem. Stk. 4 Genvalg kan finde sted. Stk. 5 Enhver aktiv spiller er efter det fyldte 18. år valgbar til bestyrelsen. Stk. 6 Medlemmer af eller suppleanter til Amatør- og Ordensudvalget kan ikke vælges til bestyrelsen.	§ 8, stk. 3 ændres til "Genvalg kan finde sted." § 8, stk. 4 ændres til "Udtræder et bestyrelsesmedlem før valgperiodens udløb, skal der på det efterfølgende ordinære repræsentantskabsmøde vælges et nyt bestyrelsesmedlem for en ny valgperiode jf. stk. 2. Bestyrelsen er dog pligtig til at indkalde til et ekstraordinært repræsentantskabsmøde i henhold til § 5, stk. 7, hvis bestyrelsen ikke kan tegne foreningen jf. § 9, stk. 9."	§ 8 Bestyrelsens sammensætning Stk. 1 DGU's ledelse varetages af en af repræsentantskabet valgt bestyrelse på 7 medlemmer. Stk. 2 Valgperioden er 3 år. Stk. 3 Genvalg kan finde sted. Stk. 4 Udtræder et bestyrelsesmedlem før valgperiodens udløb, skal der på det efterfølgende ordinære repræsentantskabsmøde vælges et nyt bestyrelsesmedlem for en ny valgperiode jf. stk. 2. Bestyrelsen er dog pligtig til at indkalde til et ekstraordinært repræsentantskabsmøde i henhold til § 5, stk. 7, hvis bestyrelsen ikke kan tegne foreningen jf. § 9, stk. 9. Stk. 5 Enhver aktiv spiller er efter det fyldte 18. år valgbar til bestyrelsen. Stk. 6 Medlemmer af eller suppleanter til Amatør- og Ordensudvalget kan ikke vælges til bestyrelsen.

5) FORELÆGGELSE TIL GODKENDELSE AF DET REVIDEREDE ÅRSREGNSKAB, BUDGET OG KONTINGENTFORSLAG FOR MEDLEMMER MED FULDT MEDLEMSKAB FOR INDEVÆRENDE ÅR SAMT OVERSLAG FOR DET KOMMENDE ÅR

Regnskab med budget er indeholdt i årsberetningen.

Bestyrelsen foreslår, at kontingentet til DGU er uændret.

6) VALG AF BESTYRELSESMEDLEMMER OG SUPPLEANTER OG EVT. SUPPLEANTER

Valg til bestyrelsen

PÅ VALG TIL BESTYRELSEN ER:

Søren Clemmensen, Odense Golfklub, ønsker ikke at genopstille

Ellen Margrethe Duus Fehring, Hedeland Golfklub, ønsker ikke at genopstille

BESTYRELSESKANDIDATER:

Søren Casparij, Odder Golfklub, opstillet af bestyrelsen, (CV bilag A).

Uffe Steffensen, Viborg Golfklub, opstillet af bestyrelsen, (CV bilag B).

Kurt Jensen, Hals Golf Klub, opstillet af Aalborg Golf Klub (CV bilag C).

Bernt Nielsen, Odense Golfklub, opstillet af Odense Golfklub, (CV bilag D).

Bestyrelsen foreslår til nyvalg Søren Casparij og Uffe Steffensen.

7) VALG AF REVISOR

Bestyrelsen foreslår valg af revisionsfirmaet PricewaterhouseCoopers.

8) VALG AF MEDLEM OG SUPPLEANT TIL AMATØR- OG ORDENSUDVALGET

PÅ VALG TIL UDVALGET ER:

Adv. Anne Kaas Hammer, ønsker ikke at genopstille

BESTYRELSENS FORSLAG TIL NYVALG:

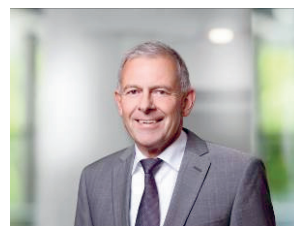
Adv. Dan B. Larsen, Varde Golfklub (nuværende suppleant)

FORSLAG TIL NYVALG AF SUPPLEANT:

Adv. Hans Lindstrøm Svendsen, Midtfyns Golfklub

9) EVENTUELT

Curriculum Vitæ:



Søren Casparij

Hvorfor DGU:

Tror jeg kan bidrage DGU og de danske golfklubber med dels at udvikle og implementere ideerne om en mere effektiv daglig drift, dels skubbe udviklingen mod mere uddannelse af ansatte og frivillige, men også langsigtet fokusere på hvordan de nye teknologier og forskningsresultater kan komme til at præge plejen af vore baner fremover.

Golf:

Medlem i Odder Golfklub. Siddet i bestyrelsen og forretningsudvalget i 5 år, først som næstformand og nu som kasserer.

Har haft ansvar for: Juniorer, medlemsblad, sponsorer, markedsføring, administration og personale samt forretningsplanen. www.oddergolf.dk

Beskæftigelse:

Siden 2006 ejer af Casparij ApS. Opgaverne har varieret mellem interim ledelse, strategiprocesser, organisations- og ledelsesudvikling samt bestyrelsesarbejde. Kundegruppen har været en blanding af såvel små som store virksomheder og opgaverne har strakt sig fra få dage til flere år. Omdrejningspunktet har været forandring og udvikling.

Kvalifikationer:
Faglige:

- Overordnet ledelse
- Organisationstilpasning og strukturering af enheder/selskaber
- Strategiudvikling og implementering
- Salg og markedsføring
- Implementering af IT systemer
- Projektledelse

Personlige:

- Kommunikerende
- Resultatskabende
- Samarbejdende
- Koordinerende
- Analytisk
- Engageret
- Uhøjtidelig

Baggrund:

- Født 1952
- Cand.merc., 1979
- 22 år som administrerende direktør i DIEU A/S (Mannaz A/S)
- 15 år som bestyrelsesmedlem i små og mellemstore virksomheder

Bestyrelseshverv:

- Bestyrelsesformand i EKJ Rådgivende Ingeniører A/S – byggeri og anlæg
- Bestyrelsesformand i MOEF A/S – design og visualiseringer
- Bestyrelsesmedlem i Asseco Denmark A/S – software finans
- Bestyrelsesmedlem i Datalogisk A/S – software landbrug

Familie:

Gift med Tina Casparij –børn Klara, Emil, Maria og Christoffer

Data:

Solbrinken 26 • DK-8300 Odder • sc@casparij.dk • mobil 21 45 10 49, www.casparij.dk

CV Uffe Steffensen

Kontaktoplysninger

Mobil: 40 78 24 35

Mail: us@usweb.dk



Personlige data:

Født 6. juli 1948. Gift med Ulla siden 1968, sammen har vi 3 voksne børn.

Golf:

Startede på golf i 2000 i Viborg Golfklub. Medlem af og formand for Viborg Golfklubs bestyrelse siden 2005. Hcp. 19,2.

Uddannelse:

Cand. jur. fra Århus Universitet 1973.

Erhverv:

Har arbejdet som advokat fra 1973 til 2013, heraf de 35 år som partner i advokatfirma i Viborg. Konsul for Sverige gennem 13 år.

Kompetencer:

- Bestyrelses- og forhandlingserfaring
- Ledelseserfaring
- Samarbejde – internt og eksternt
- Drift af golfklub som forening, virksomhed og arbejdsplads (god klubdrift)
- Juridisk erfaring

Tillidshverv aktuelt:

- Formand i Viborg Golfklub
- Formand Viborg Teater
- Medlem af flere bestyrelser

Intentioner:

Jeg vil gerne arbejde for fremme af

- golfklubbernes vilkår og indbyrdes samarbejde
- den gode klubdrift
- dansk golfs medlemstilgang
- golfklubbernes juniorarbejde (den vigtigste fødekæde)
- golfsportens folkelige image og øget politisk forståelse for golf som folkelig idræt

alt i respekt for golfens sande værdier, sportsligt som socialt.

BILAG C, CV KURT JENSEN



CV for Kurt Jensen

Mobiltlf.: 6127 6273

E-mail: kurt@merkurvej27.dk

Personlig profil:

Født 10. juli 1948, gift med Bente, som også er ivrig golfspiller og engageret som turneringsleder i Regionsgolf Danmark. Har 3 voksne børn.

Hvorfor vil jeg deltage i bestyrelsesarbejde i DGU?

Jeg har i mere end 24 år været involveret i bestyrelsesarbejdet på klubplan, og jeg har i snart 7 år været aktiv regionalt, og er nu senest involveret i det jysk/fynske igennem Regionsgolf.

Vil bl. a. arbejde for:

- Mere rimelige miljøkrav for golfbanerne
- Fremme juniorarbejdet i klubberne (det er vores fremtid)
- Styrkelse af samarbejdet mellem klubber (det vil gøre os alle stærkere)
- Øge de unges interesse for golf igennem udvikling af nye udfordringer
- Mere positiv omtale af golfsporten i pressen

Golfbaggrund

Begyndte at spille golf i 1988 i Brønderslev Golfklub.

Initiativtager til stiftelsen af Hals Golfklub i efteråret 1989 med henblik at etablere en golfbane i daværende Hals Kommune.

Bestyrelsesformand i Hals Golfklub indtil 1993, hvor jeg pga. jobskifte forlod formandsposten. Fortsatte dog på opfordring som bestyrelsesmedlem og baneudvalgsformand.

Siden 2001 igen formand i Hals Golfklub.

Formand for styregruppen og talsmand for Samarbejdende Golfklubber i Nordjylland siden 2007.

Valgt ind i bestyrelsen for Regionsgolf Danmark Vest for Seniorer og Veteraner i efteråret 2012 hvor jeg er kasserer.

Nuværende hcp. 14,2

Erhvervsmæssig karriere:

Oprindeligt handelsuddannet indenfor værktøj og værktøjsmaskiner. Har siden 1970 været beskæftiget i IT branchen.

1970 - 1985 ansat hos Kommunedata i skiftende stillinger

1985 - 2004 beskæftiget med salg af datakommunikationsløsninger, seneste 10 år hos Siemens A/S som account manager og salgschef

2004 - 2013 Teknisk konsulent hos KMD, beskæftiget med processer.

Uddannelse:

Merkonom i Organisation

Lang række af kurser og certificeringer indenfor salg og IT, specielt indenfor datakommunikation.

Kompetencer:

Bestyrelseserfaring, også udenfor golf.

Ledelse af golfklub som både forening, forretning og arbejdsgiver.

Forhandling med offentlige myndigheder.

Stor indsigt i økonomi.

Ledelse og organisation.

BILAG D, CV BERNT NIELSEN

Bernt Nielsen

H.P. Simonsens Alle 151
5250 Odense SV
Mobil: 40 52 56 06
Mail: bernt@dsa-net.dk



Personlige data

Født d. 18.12.1954. Gift med Marianne Terp som er anæstesisygeplejerske.
2 voksne børn.

Golf

Medlem af Odense Golfklub siden 1990 – hcp. 9,5

Tidligere hovedformand, samt formand for herreklubben i 12 år. Har siddet i sponsorudvalg i mange år, samt bl.a. tidligere elitechef. Initiativtager og tovholder på Odense Golfklub's erhvervsnetværk.

Har været aktiv i regionsgolf Vest både som spiller og i sponsorudvalg og som bestyrelsessuppleant.

Har i en årrække repræsenteret Odense Golfklub i de fynske golfklubbers formandsforum.

Har deltaget i DGU kurserne: Bestyrelsesarbejde – sponsorarbejde – i ansættelsesforhold – klubudvikling & organisation – eliteleder

I min formandsperiode har vi bl.a. omorganiseret klubbens struktur, været i gennem en større investering i ombygning af banen og vi har 2 år i træk lagt bane til Challenge tour.

Uddannelse

Handelsuddannet i autobranschen samt merkonom og Erhvervsdiplom

Har været sælger, salgschef og salgsdirektør i både mindre og større organisationer

Har gennemført Odense Kommunes Idrætsleder Akademi Uddannelse samt tillige overbygningen.

Erhverv

Indehaver af Thode Erhverv.

Leverandør af synliggørelse: profilbeklædning + promotion artikler (bl.a. golf-logo-produkter)+ gaveartikler + Skilte (www.thodeerhverv.dk)

Kompetancer

Bestyrelses-, ledelses-, forhandlingserfaring

Drift af golfklub

Sponsorarbejde

Netværk

Tillidserhverv

Bestyrelsesmedlem i Fynske Idrætsforbund

Bestyrelsesmedlem i SIKO (Sammenvirkende Idrætsklubber i Odense Kommune)

Bestyrelsesmedlem i Firmaidræt Odense

Kasserer i Erhvervsforeningen Funen

Anden sport Aktiv racercykelmotionist (og har bl.a. været på cykel op og ned af Alpe d'Huez)

Aktiv bordtennisspiller om vinteren

Hvad kan jeg bidrage med

Med baggrund i praktisk erfaring i bestyrelses- og udvalgsarbejde kan jeg bidrage til at danske golfklubber motiveres og geares til fremtidens udfordringer i et presset marked .

Jeg har stor interesse for den udadvendte del, salg og markedsføring, og ønsker herved at bidrage til at endnu flere danskere motiveres til denne fantastiske idrætsgren.

ORIENTERING TIL DELTAGERNE PÅ DANSK GOLF UNIONS ORDINÆRE REPRÆSENTANTSKABSMØDE

Opmærksomheden henledes på DGU's vedtægter § 4, som indebærer, at repræsentantskabet består af bestyrelsens medlemmer samt højst to befuldmægtigede repræsentanter for hver af de klubber, der er optaget med fuldt medlemskab af DGU.

Deltagerne er repræsentantskabet, DGU's udvalgs- og komité medlemmer samt ansatte, de af DGU inviterede gæster samt klubbernes øvrige tilmeldte.

Taleret på repræsentantskabet har repræsentantskabet medmindre bestyrelsen tillader, at andre deltagere får ordet.

Der udarbejdes en liste med navnene på repræsentantskabet. Listen overdrages i kopi til dirigenten, når denne er valgt.

DGU'S SEKRETARIAT

DGU's sekretariat oprettes i receptionsområdet fredag fra kl. 17.00-18.00 og lørdag fra kl. 8.45 – 10.00. Vi anmoder om, at deltagerne på temamødet lader sig registrere allerede fredag.

Her udleveres ved ankomst deltagerliste, navneskilte samt kuvert med stemmesedler, som der skal kvitteres for.

Alle klubber skal have henvendt sig til sekretariatet inden repræsentantskabsmødets start lørdag kl. 10.00 for at:

- Blive registreret som værende til stede
- Få udleveret kuvert med stemmesedler

INDKVARTERING

Ved ankomst (check-ind fra kl. 14.00) checkes ind i receptionen.

Ved afrejsen (check-ud senest kl. 10.00) bedes venligst betalt for ekstraydelser, såsom telefon, roomservice og lignende, som ikke er inkluderet i prisen.

Receptionen vil være behjælpelig med henstillen af eventuel bagage efter check-ud.

LOKALEOVERSIGT OVER COMWELL GRAND PARK KORSØR

